

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Dobre

05-307 Dobre

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pospółki żwirowej w ilości 1500 ton na remont dróg gminnych.

Dostawy odbywać się będą na drogi gminne według wskazań Zamawiającego. Dostarczone kruszywo winno być profilowane na nawierzchni drogi równiarką. Pospółka winna odpowiadać warunkom technicznym przewidzianym dla tego typu materiałów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 tysięcy euro. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV) 14212120-7"Żwir".

1. Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia 31.08.2008 roku.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1,2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. Z 2004 roku Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego

nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.

8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Stanisław Michalczyk tel. (025)7571190 pokój nr 21 w godz. 8.00 – 15.00. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane między Zamawiającym a Wykonawcą będą przekazywane faksem i pisemnie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Termin związania ofertą upływa w ciągu 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Dobrem pokój nr 2 do dnia 01.04.2008 do godz. 9.00.

Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: „Oferta na dostawę pospółki żwirowej na remont dróg wraz z profilowaniem równiarki”.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
12. Otwarcie ofert nastąpi dnia 01.04.2008 r. o godz. 9.30 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Dobrem pokój nr 1.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami zostaną podane:
 - nazwisko i imię, nazwa firmy oraz adres /siedzibę/ Wykonawców
 - cenę oferty.
13. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (według załączonego druku – załącznik nr 3 do specyfikacji),
 - b) aktualny wypis właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem,

- c) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (wg załączonego druku – załącznik nr 2 do specyfikacji),
- d) zaświadczenie z właściwego organu podatkowego o braku zaległości podatkowych lub że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- e) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych braku zaległości w uiszczaniu składek na ubezpieczenie społeczne, lub że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w art.26 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.

14. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena ofertowa 100%

Oferta ważna z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt. Każda następna ważna oferta porównywana jest z tą ofertą.

15. Zamawiający zgodnie z art.89 ust.1 pkt.7 ustawy prawo zamówień publicznych odrzuci oferty Wykonawców, którzy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia uzupełniającego do zamówienia podstawowego zgodnie z art.67 ust.1 pkt 6 i 7.

17. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie podanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

w przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, zgodnie z art.94 ust.1 pkt.2 ustawy prawo zamówień publicznych.

18. Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z art.179 ust.1-3 ustawy prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom stanowią:

- I protest (dział VI, Rozdział 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2004r. Nr 19 poz.177 z późn. zm.),
 - wnoszony do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art.180 ust.3 ustawy, zgodnie z art.180 ust.1,2 w/w ustawy,
 - protest dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi

się nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art.180 ust.3 w/w ustawy,

- Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

Załączniki do specyfikacji:

1. Propozycja wzoru umowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Formularz oferty